



Register der Sammlungen von Personendaten der Gemeinde Schwellbrunn

Stand 1. Januar 2014

Einleitung zum Register der Sammlungen von Personendaten

1. Gesetzliche Grundlagen

Das kantonale Gesetz über den Datenschutz (Datenschutzgesetz, bGs 146.1) vom 18. Juni 2001, in Kraft seit dem 1. Januar 2002, regelt den Schutz der Grundrechte von Personen, über welche öffentliche Organe Daten bearbeiten.

Das Datenschutzgesetz verpflichtet den Kanton, die Gemeinden und die öffentlich-rechtlichen Körperschaften, über ihre Datensammlungen ein zentrales Register zu führen. Die entsprechenden Bestimmungen lauten:

Art. 18 Register, a) Grundsatz

- 1 *Der Kanton, die Gemeinden und die öffentlich-rechtlichen Körperschaften und Anstalten führen je ein zentrales Register ihrer Datensammlungen.*
- 2 *Die Organe des Kantons führen ein Register der in ihrem Verantwortungsbereich bestehenden Datensammlungen.*
- 3 *Die Register sind öffentlich und enthalten für jede Datensammlung Angaben über*
 - a) *die Art und die Herkunft der Daten,*
 - b) *die Rechtsgrundlage, den Zweck und die Mittel der Bearbeitung,*
 - c) *das verantwortliche Organ,*
 - d) *die regelmässigen Empfängerinnen und Empfänger der Daten oder von Kopien sowie*
 - e) *die Zugriffsberechtigung auf Datensammlungen.*
- 4 *Der Hinweis auf die Öffentlichkeit der zentralen Register des Kantons und der Gemeinden sowie der Ort, wo sie eingesehen werden können, ist durch die Organe jährlich in ihrem amtlichen Publikationsorganen zu veröffentlichen.*

Art. 19 b) Ausnahmen

Nicht registriert werden Datensammlungen, die

- a) *nicht auf Dauer angelegt sind,*
- b) *nur Kopien oder Bearbeitungsmittel sind oder*
- c) *von einzelnen Personen ausschliesslich als persönliche Arbeitsmittel verwendet werden.*

2. Zweck des Registers

Der Zweck dieses Register ergibt sich im Wesentlichen aus Art. 18 Abs. 4 Datenschutzgesetz. Jede einzelne Person hat Anspruch darauf, das Register und die über sie in einer bestimmten Datensammlung bearbeiteten Daten einzusehen. Dazu muss öffentlich bekannt gemacht werden, welche Datensammlungen überhaupt bestehen. Was unter einer Datensammlung zu verstehen ist, ergibt sich aus Art. 2 Abs. 3 Datenschutzgesetz, welcher lautet:

- 3 *Eine Datensammlung ist eine Sammlung von Daten, die nach der betroffenen Person erschlossen oder erschliessbar ist.*

3. Inhalt und Führung des Registers

Der Registerinhalt ergibt sich aus dem bereits zitierten Art. 2 Abs. 3 Datenschutzgesetz, aufzuführen sind alle Datensammlungen, die nach einer bestimmten Person erschlossen oder erschliessbar sind. Zu jeder Datensammlung sind darüber hinaus die gemäss dem oben zitierten Art. 18 Abs. 3 lit. a bis e Datenschutzgesetz erforderlichen Angaben anzuführen.

Gemäss Art. 18 Abs. 1 Datenschutzgesetz sind die öffentlichen Register von den Gemeinden zentral zu führen. Für die Gemeinde Schwellbrunn bedeutet dies naturgemäss, dass das Register von der Gemeindekanzlei zu führen ist und auch dort zur Einsichtnahme aufliegt. Hingegen ist es Sache der zuständigen Abteilung bzw. der jeweils verantwortlichen Person, den Inhalt des Registereintrags festzulegen und periodisch zu aktualisieren. Die jährliche Publikation des Registers gemäss Art. 18 Abs. 4 Datenschutzgesetz erfolgt durch die Gemeindekanzlei.

4. Auskunftserteilung

Die Gemeindekanzlei gewährt den berechtigten Personen Einsicht in das öffentliche Register der Datensammlungen, d.h. sie erteilt Auskunft, welche Datensammlungen bei den einzelnen Verwaltungsabteilungen bestehen. Für Auskünfte über bestimmte Datensammlungen werden die betroffenen Personen an die jeweils zuständige Verwaltungsabteilung bzw. die im Registereintrag als verantwortlich bezeichnete Person verwiesen. Diese erteilt die erforderlichen Auskünfte oder gewährt Einsicht in die Daten.

Rechtsgrundlage der Auskunftserteilung bzw. des Einsichtsrechts sind die Art. 20 ff. Datenschutzgesetz. Materiell ist Art. 21 und für das Verfahren Art. 25 Datenschutzgesetz massgebend, diese lauten:

Art. 21, Auskunft, a) Grundsatz

- 1 *Das verantwortliche Organ erteilt jeder Person Auskunft darüber, welche Daten über sie in einer bestimmten Datensammlung bearbeitet werden und gewährt ihr Einsicht in diese Daten.*
- 2 *Wer um Auskunft oder Einsicht ersucht, hat sich über seine Identität auszuweisen.*
- 3 *Die Auskunft wird in allgemeinverständlicher Form und auf Gesuch hin schriftlich erteilt.*

Art. 25, Verfahren

- 1 *Das verantwortliche Organ entscheidet über Gesuch gemäss Art. 21 bis 25. Die Verfügungen sind dem Datenschutz-Kontrollorgan zuzustellen.*
- 2 *Die Verfügung kann mit Rekurs angefochten werden.*

5. kant. Datenschutzbeauftragter

Der kantonale Datenschutzbeauftragte

lic. iur. Stefan Gerschwiler
c/o Schwager Mätzler Schneider
Rechtsanwälte
Poststrasse 23
9001 St. Gallen

übt gemäss Art. 26 Datenschutzgesetz auch gegenüber den Gemeinden die Aufsicht über die Anwendung des Gesetzes aus. Ihm wird ein Exemplar dieses Registers und der periodischen Aktualisierungen zugestellt.

6. Inhaltsverzeichnis des zentralen Registers

| | |
|---|----|
| Allgemeine Verwaltung | 4 |
| a) Gemeindekanzlei..... | 4 |
| b) Bestattungs- und Erbschaftsamt | 5 |
| c) Grundbuchamt (wird durch Gemeinde Waldstatt geführt) | 6 |
| d) Baubewilligungswesen | 6 |
| e) Einwohnerkontrolle und AHV-Zweigstelle | 7 |
| f) Sektionschef | 9 |
| g) Zivilstandsamt (wird durch Gemeinde Herisau geführt) | 9 |
| h) Betreibungsamt (wird durch Gemeinde Herisau geführt)..... | 9 |
| i) Eigentumsvorbehaltsregister | 9 |
| j) Register der Ferien- und Zweitwohnungen (wird nicht geführt) | 9 |
| Schule, Musikschule | 10 |
| Soziales..... | 11 |
| Betriebe und Sicherheit..... | 12 |
| Umweltschutz | 13 |
| Finanzen..... | 14 |
| Tiefbau/Umweltschutz..... | 15 |

Allgemeine Verwaltung

a) Gemeindekanzlei

Behörden- und Vereinsverzeichnis

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name und Adressen der Mitglieder des Kantonsrats, des Gemeinderats, der Kommissionen und der Angestellten der Gemeinde Schwellbrunn sowie der Ortsvereine. Datenherkunft: Einwohnerkontrolle und Personalakten |
| Rechtsgrundlage | Art. 8 Informationsgesetz (bGS 133.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Information der Öffentlichkeit, Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Gemeindeschreiber/in |
| Empfänger der Daten | Öffentlichkeit, Gemeindeverwaltung |
| Auskunftsberechtigung | Jedermann |
| Zugriffsberechtigung | Gemeindekanzlei |

Verzeichnis der Beurkundungen und Beglaubigungen

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Chronologische Registratur der von der Gemeindekanzlei und vom Grundbuch vorgenommenen Beurkundungen und Beglaubigungen, eidesstattliche Erklärungen und Bürgschaften |
| Rechtsgrundlage | Art. 8 Abs. 2 Beurkundungsgesetz (bGS 211.2) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Registerbuch und Ordner |
| Verantwortliche Person | Urkundspersonen (Gemeindeschreiber/in, Gemeindeschreiber-Stv.) |
| Empfänger der Daten | Gemeindekanzlei |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Urkundspersonen, Mitarbeitende Erbschaftsamt |

Personaldossiers (Gemeindekanzlei)

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Bewerbungsschreiben, Anstellungsbeschlüsse, weitere Korrespondenz, Personalblatt, Verträge, Stellenbeschreibungen, Lohnberechnungen, Weiterbildungen, Versicherungsunterlagen. Herkunft: Bewerbungsunterlagen, Stammdaten Finanzverwaltung, Versicherungen, Weiterbildungsinstitute |
| Rechtsgrundlage | Art. 22 Gemeindegesetz (bGS 151.11), Dienst- und Besoldungsreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Sammlung der schriftlichen Unterlagen eines Anstellungsverhältnisses, Personaldossiers |
| Verantwortliche Person | Gemeindeschreiber/in |
| Empfänger der Daten | Ressortchefs, Abteilungsleiter und die jeweiligen Angestellten, Sozialversicherungen, Finanzverwaltung |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Gemeindeschreiber/in, Gemeindepräsidium |

b) Bestattungs- und Erbschaftsamt

Register Grabunterhalt, Friedhofverwaltung

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Personendaten, Finanzdaten. Herkunft: Hinterbliebene, Zivilstandsamt, Bestattungsamt, Erbschaftsamt, Finanzverwaltung |
| Rechtsgrundlage | Bestattungs- und Friedhofreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Rechnungswesen für Grabunterhalt und -bepflanzung / Grabfeldräumung |
| Verantwortliche Person | Finanzverwaltung |
| Empfänger der Daten | Finanzverwaltung, Friedhofgärtner/in |
| Auskunftsberechtigung | Hinterbliebene |
| Zugriffsberechtigung | Bestattungsamt, Erbschaftsamt, Finanzverwaltung, Friedhofgärtner/in |

Register der deponierten Urkunden

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Vom Erbschaftsamt beurkundete Eheverträge, Erbverträge, letztwillige Verfügungen, soweit die verfügenden Personen Wohnsitz in Schwellbrunn haben. Von auswärtigen Urkundspersonen verfasste Urkunden. Eigenhändig geschriebene Testamente |
| Rechtsgrundlage | Art. 73 EGzZGB (bGS 211.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Eröffnung bei Todesfall / ZGB und Art. 78 EGzZGB Feuerfester Tresor, Excel-Datei (Inhaltsverzeichnis) |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Erbschaftsamt |
| Empfänger der Daten | --- |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen (Besonderheiten: bei Erbverträgen die Vertragsparteien; bei Verfügungen von Todes wegen die verfügende Person, nach dem Tod ab Testamentseröffnung die Erben) |
| Zugriffsberechtigung | Erbschaftsamt |

Register der Todesfälle

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Personendaten; Familienbüchlein und -register, Einwohnerkontrolle, persönliche Angaben; ärztliche Todesbescheinigung; beteiligte Zivilstandsämter |
| Rechtsgrundlage | 27 und Art. 74 ZStV (bGS 212.11) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Registrierung aller in Schwellbrunn erfolgten Todesfälle; EDV |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Bestattungsamt |
| Empfänger der Daten | Zivilstandsämter der Bürger- und Wohngemeinden, Aufsichtsbehörden, Konsulate, Eidg. Amt für Zivilstandswesen, Einwohnerkontrolle, AHV-Zentralstelle, Erbschaftsamt, Vormundschaftsbehörden; Bezugsberechtigte |
| Auskunftsberechtigung | gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung |
| Zugriffsberechtigung | Bestattungsamt, Erbschaftsamt, Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV |

b) Bestattungs- und Erbschaftsamt (Fortsetzung)**Register der Nachlässe**

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | vom Zivilstandsamt Appenzeller Hinterland in Herisau gemeldete Todesfälle von Gemeindegewohnern |
| Rechtsgrundlage | Art. 75 EGzZGB (bGS 211.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Art. 76 ff. EGzZGB |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Erbschaftsamt |
| Empfänger der Daten | Erbschaftsamt |
| Auskunfts berechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Erbschaftsamt |

c) Grundbuchamt inkl. Steuerschätzungsregister

Das Grundbuchamt wird auf der Basis eines Zusammenarbeitsvertrages seit 20. August 2007 in der Gemeinde Waldstatt geführt. Es bestehen somit keine Datensammlungen in der Gemeinde Schwellbrunn.

d) Baubewilligungswesen**Bauaktenablage**

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Angaben Gesuchsteller, Projektverfasser, Grundbuchamt |
| Rechtsgrundlage | RPG, BauG (bGS 721.1), BauV (bGS 721.11), BauR |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Bauverfahren, Hängeregisterablage nach Laufnummer, EDV |
| Verantwortliche Person | Bauverwalter/in |
| Empfänger der Daten | Gesuchsteller, kant. und kommunale Instanzen |
| Auskunfts berechtigung | Während der Planaufgabe jedermann, vor- und nachher die betroffenen Personen |
| Zugriffsberechtigung | Mitarbeiter Bauverwaltung |

Inventar der Kultur- und Naturschutzobjekte

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Angaben Gesuchsteller, kant. Instanzen, Grundbuchamt |
| Rechtsgrundlage | RPG, BauG (bGS 721.1), BauR |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Ortsplanung, Baugesuchsverfahren, EDV |
| Verantwortliche Person | Bauverwalter/in |
| Empfänger der Daten | Gesuchsteller kant. Instanzen, intern Gemeinde |
| Auskunfts berechtigung | jedermann |
| Zugriffsberechtigung | Bauverwalter/in |

e) Einwohnerkontrolle und AHV-Zweigstelle

Einwohnerdatei

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vornamen, Geburtsdatum, Geburtsort, Bürgerorte, Zivilstand, Konfession, Name der Eltern, Beruf, Arbeitgeber, Krankenkasse, Zuzugsort, Zuzugsdatum, Angaben über Vertretungen und exakter Wohnort (Wohnung/Gebäude). Datenherkunft: Heimatschein, Familienbüchlein, persönliche Angaben |
| Rechtsgrundlage | Verordnung über die Niederlassung und den Aufenthalt von Schweizern (bGS 122.12) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Registerführung. Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Einwohnerkontrolle |
| Empfänger der Daten | Diverse Abteilungen der Gemeindeverwaltung, kantonale Verwaltung, beide Landeskirchen, Amt für Militär- und Bevölkerungsschutz, Kantonspolizei, teilweise Öffentlichkeit (sofern ein berechtigtes Interesse glaubhaft gemacht wird). |
| Auskunftsberechtigung | gemäss Art. 10 bis 12 Datenschutzgesetz (bGS 146.1) |
| Zugriffsberechtigung | Einwohnerkontrolle und berechtigte Gemeindeabteilungen |

Stimmregister

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum. Datenherkunft: Einwohnerkontrolle, Schweizer Konsulate und Botschaften |
| Rechtsgrundlage | Bundes- und kantonales Gesetz über die politischen Rechte sowie VO über die politischen Rechte der Auslandschweizer |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Abklärung der Stimmberechtigung, Führen des Stimmregisters, Versand des Stimmmaterials. Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Stimmregisterführer/in |
| Empfänger der Daten | Abstimmungsbüro, Gemeindegkanzlei, stimmberechtigte Person |
| Auskunftsberechtigung | gemäss Art. 5 Gesetz über die politischen Rechte (bGS 131.12) |
| Zugriffsberechtigung | Einwohnerkontrolle, Stimmregisterbüro |

Liste der stimmberechtigten Auslandschweizer

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, Datum der Stimmerneuerung. Datenherkunft: Schweizer Konsulate und Botschaften, stimmberechtigte Auslandschweizer |
| Rechtsgrundlage | Bundes- und kantonales Gesetz über die politischen Rechte sowie VO über die politischen Rechte der Auslandschweizer |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Abklärung der Stimmberechtigung, Führen des Stimmregisters, Versand des Stimmmaterials. Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Stimmregisterführer/in |
| Empfänger der Daten | Abstimmungsbüro, Gemeindegkanzlei, stimmberechtigte Person |
| Auskunftsberechtigung | gemäss Art. 5 Gesetz über die politischen Rechte (bGS 131.12) |
| Zugriffsberechtigung | Stimmregisterführer/in |

e) Einwohnerkontrolle und AHV-Zweigstelle (Fortsetzung)

Register der Ausländerinnen und Ausländer

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Gleiche Art der Daten wie bei Schweizern, zusätzlich Ausweisart und Fristablauf. Datenherkunft: Pass, Personalausweis, Geburtsschein, persönliche Angaben |
| Rechtsgrundlage | Bundesgesetz über den Aufenthalt und Niederlassung der Ausländer (ANAG), VO zur Bundesgesetzgebung über Aufenthalt und Niederlassung der Ausländer |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Registerführung, Kontaktstelle zwischen Ausländer und kantonalem Amt für Ausländerfragen. Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Einwohnerkontrolle |
| Empfänger der Daten | Kantonales Migrationsamt |
| Auskunfts berechtigung | betroffene Personen gemäss eidg. Datenschutzgesetz (bGS 146.1) |
| Zugriffsberechtigung | Einwohnerkontrolle |

Register der Rentnerinnen und Rentner, AHV-Zweigstelle

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV-Nummer, Rentenbetrag. Datenherkunft: Kantonale Ausgleichskasse, Einwohnerkontrolle |
| Rechtsgrundlage | Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse (bGS 831.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Mutationsmeldungen an Ausgleichskasse. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV |
| Verantwortliche Person | Zweigstellenleiter/in |
| Empfänger der Daten | Kant. Ausgleichskasse |
| Auskunfts berechtigung | betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse |
| Zugriffsberechtigung | AHV-Zweigstelle der Gemeinde |

Register der abrechnungspflichtigen Selbständigerwerbenden, AHV-Zweigstelle

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV- und Abrechnungsnummer. Datenherkunft: Kant. Ausgleichskasse |
| Rechtsgrundlage | Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse (bGS 831.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Mutationsmeldungen an Ausgleichskasse. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV |
| Verantwortliche Person | Zweigstellenleiter/in |
| Empfänger der Daten | Kant. Ausgleichskasse |
| Auskunfts berechtigung | betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse |
| Zugriffsberechtigung | AHV-Zweigstelle der Gemeinde |

e) **Einwohnerkontrolle und AHV-Zweigstelle (Fortsetzung)**

Register der Verbandsmitglieder, AHV-Zweigstelle

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV- und Abrechnungsnummer. Datenherkunft: Verbands-Ausgleichskassen |
| Rechtsgrundlage | Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse (bGS 831.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Mutationsmeldungen an Verbands-Ausgleichskassen. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV |
| Verantwortliche Person | Zweigstellenleiter/in |
| Empfänger der Daten | Verbands-Ausgleichskassen |
| Auskunfts-berechtigung | betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse |
| Zugriffsberechtigung | AHV-Zweigstelle der Gemeinde |

f) **Sektionschef**

Sektionschefkontroll-Register

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Vorname, Geburtsdatum, AHV-Nummer, Beruf, Einteilung, Adresse, Zuzugsort, Zuzugsdatum, militärischer Grad |
| Rechtsgrundlage | Militär-gesetz |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Bestimmung und Kontrolle der wehrpflichtigen Personen, Registerführung mittels Kartei |
| Verantwortliche Person | Sektionschef/in |
| Empfänger der Daten | Kreiskommando AR |
| Auskunfts-berechtigung | gemäss Militär-gesetz |
| Zugriffsberechtigung | Sektionschef/in (Einwohnerkontrolle) |

g) **Zivilstandsamt Appenzeller Hinterland**

Das Zivilstandsamt wird auf der Basis eines Zusammenarbeitsvertrages seit 20. Mai 2003 aufgrund der Regionalisierung in der Gemeinde Herisau geführt. Es bestehen somit keine Datensammlungen betreffend Anerkennungs-, Ehe-, Familien- und Geburtsregister in der Gemeinde Schwellbrunn.

h) **Betreibungsamt Appenzeller Hinterland**

Das Betreibungsamt wird auf der Basis eines Zusammenarbeitsvertrages seit 15. Oktober 1996 aufgrund der Regionalisierung in der Gemeinde Herisau geführt. Es bestehen somit keine Datensammlungen in der Gemeinde Schwellbrunn.

i) **Eigentumsvorbehaltsregister**

siehe Betreibungsamt Appenzeller Hinterland in Herisau

j) **Register der Ferien- und Zweitwohnungen (wird nicht geführt)**

Schule / Musikschule

Schüleradministration, Schulleitung

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Personalien Schüler. Herkunft: Einwohnerkontrolle, Angaben Erziehungsberechtigte |
| Rechtsgrundlage | Kant. Schulgesetz (bGS 411.0) und Schulverordnung (bGS 411.1) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Kontrolle über Schulbesuch |
| Verantwortliche Person | Schulsekretär/in |
| Empfänger der Daten | Lehrpersonen, evang.-ref. Kirchgemeinde, röm.-kath. Kirchgemeinde, Pädagogisch-therapeutische Dienste (ED) |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Schulleitung, Schulsekretariat |

Personaldossiers, Schulleitung

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Bewerbungsschreiben, Anstellungsbeschlüsse, weitere Korrespondenz, Personalblatt, Verträge, Stellenbeschreibungen, Lohnberechnungen, Weiterbildungen, Versicherungsunterlagen. Herkunft: Bewerbungsunterlagen, Stammdaten Finanzverwaltung, Versicherungen, Weiterbildungsinstitute |
| Rechtsgrundlage | Verordnung über die Anstellung von Lehrenden an den Volksschulen (bGS 412.21) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Sammlung der schriftlichen Unterlagen eines Anstellungsverhältnisses, Personaldossiers |
| Verantwortliche Person | Ressortleitung, Schulleitung, Schulsekretariat, Personaladministration Gemeindeverwaltung |
| Empfänger der Daten | Schulleitung, Personaladministration Gemeindeverwaltung, Finanzverwaltung |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Schulleitung, Personaladministration Gemeindeverwaltung |

Musikschule Appenzeller Hinterland

Die Musikschule Appenzeller Hinterland wird seit 21. Mai 2007 aufgrund der „Vereinbarung zwischen den Gemeinden betreffend Zusammenarbeit im Bereich des Musikunterrichtes“ durch die Gemeinde Herisau geführt. Es bestehen somit keine Datensammlungen in der Gemeinde Schwellbrunn.

Soziales (Heime, Sozial- und Vormundschaftswesen)

Vormundschaftsregister

Das Vormundschaftsregister wird durch die Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde in Herisau geführt.

Sozialhilferegister

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Name, Adresse, Geburtsdatum, Heimatort, Zivilstand, Einzugsdatum in CH, Zuzugsdatum in Kanton und Gemeinde, Ausbildung, erlernter Beruf, Erwerbssituation, Versicherungen (v.a. Krankenkasse und Haftpflichtversicherung, Vers.Nr. und Prämienhöhe), Wohnverhältnis, Angehörige (v.a. im gleichen Haushalt wohnhafte und Ehepartner), Kontaktpersonen (wie z.B. Hausarzt, Psychotherapeut etc.). Datenherkunft: Einwohnerkontrolle, Sozialhilfedossiers |
| Rechtsgrundlage | Verordnung des Bundesstatistikgesetzes (siehe auch www.social.security-stat.admin.ch) Art. 4 Abs. 1 Datenschutzgesetz + Gesetz über öffentliche Fürsorge |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Fallführung in Sozialhilfe, Sozialhilfestatistik Bearbeitungsmittel: Excel-Datei |
| Verantwortliche Person | Leiter/in Soziale Dienste |
| Empfänger der Daten | Soziale Dienste / mit der Umsetzung betraute Dritte |
| Auskunfts berechtigung | betroffene Personen, Art. 31 Sozialhilfegesetz (bGS 851.1) |
| Zugriffsberechtigung | Soziale Dienste |

Mündelkartei (Rechnungsprüfung im Vormundschaftswesen)

Die Rechnungsprüfung im Vormundschaftswesen liegt bei der Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde in Herisau.

Stiftung Altersheim Risi

Das Altersheim Risi wird aufgrund einer Vereinbarung vom 20. Januar 2003 direkt durch die Stiftung Altersheim Risi geführt. Es bestehen somit keine Datensammlungen in der Gemeinde Schwellbrunn.

Betriebe und Sicherheit

Register der Ordnungsbussen

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Bussenverzeigungen beim Verhöramt |
| Rechtsgrundlage | OBV Ordnungsbussenverfahren |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Verzeigungen, EDV |
| Verantwortliche Person | Beauftragter für das Verkehrswesen |
| Empfänger der Daten | Verhöramt |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Beauftragter für das Verkehrswesen, Finanzverwaltung |

Brandschutzkontrolle (Feuerschau)

Mit der Regionalisierung der wurde die Registerführung dem Feuerschauer Appenzeller Hinterland übertragen. Es bestehen somit keine Datensammlungen bei der Gemeinde Schwellbrunn.

Personaladministration Zivilschutz, Regionale Zivilschutzstelle Hinterland

Mit der Kantonalisierung des Zivilschutzes per 1. Januar 2005 wurde die Registerführung von Stufe "Gemeinde" auf Stufe "Kanton" übertragen. Es bestehen somit keine Datensammlungen bei der Gemeinde Schwellbrunn.

Schutzraumregister

Mit der Kantonalisierung des Zivilschutzes per 1. Januar 2005 wurde die Registerführung von Stufe "Gemeinde" auf Stufe "Kanton" übertragen. Es bestehen somit keine Datensammlungen bei der Gemeinde Schwellbrunn.

Umweltschutz

Register der Waldbesitzer

| | |
|-------------------------------------|---|
| Art und Herkunft der Daten | Adresse, Telefon, Bankverbindung (direkt vom Waldbesitzer) |
| Rechtsgrundlage | Gesetzliche Funktionen der Forstämter Art. 21 Kant. Waldverordnung (bGS 931.1) Art. 3 und 31 Kant. Waldverordnung (bGS 931.11) |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Holzschlaggesuche, Holzschlagbewilligungen, Einmessen von Verkaufsholz, Holzverkäufe im Auftrag; Subventionsgesuche, Abrechnungen über Finanzhilfen |
| Verantwortliche Person | Gemeindeförster |
| Empfänger der Daten | Holzkäufer; Oberforstamt |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Gemeindeforstamt |

Wasser- und Abwasserrechnungen

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Adress-, Grundstück- und Hausdaten; Herkunft: Einwohnerkontrolle, Grundbuchamt |
| Rechtsgrundlage | Wasserversorgungsreglement und Kanalisationsreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Zweck: Grundlage für Wasser- und Abwasserrechnungen; Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Personal Wasserversorgung, Umweltschutz und Finanzverwaltung |
| Empfänger der Daten | Grundeigentümer |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Personal Wasserversorgung, Umweltschutz und Finanzverwaltung |

Kehricht-Grundgebühren

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Grundstückdaten. Herkunft: Grundbuchamt |
| Rechtsgrundlage | Abfallreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Zweck: Grundlage für Fakturierung Grundgebühr; Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Bauamt/Umweltschutz und Finanzverwaltung |
| Empfänger der Daten | Grundeigentümer |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Bauamt/Umweltschutz und Finanzverwaltung |

Finanzen

Besoldungswesen Gemeindepersonal

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Datenherkunft: Stammdaten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter |
| Rechtsgrundlage | Dienst- und Besoldungsreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Lohnbuchhaltung der Angestellten und Lehrpersonen der Gemeinde Schwellbrunn. Bearbeitungsmittel: EDV |
| Verantwortliche Person | Finanzverwalter/in |
| Empfänger der Daten | Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Vorgesetzte |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Finanzverwaltung |

Tiefbau/Umweltschutz

Kanalisationskartei

| | |
|-------------------------------------|--|
| Art und Herkunft der Daten | Dossier mit Angaben Eigentümer, verrechnete Anschlussgebühren, Planunterlagen Liegenschaftsentwässerung, Korrespondenz. Herkunft: aus Baubewilligungsverfahren, Grundbuchamt, Kanalisationsunterhalt |
| Rechtsgrundlage | Kanalisationsreglement |
| Zweck und Bearbeitungsmittel | Vollzug Kanalisationsreglement, manuell und elektronisch |
| Verantwortliche Person | Bauverwalter/in |
| Empfänger der Daten | Grundeigentümer bzw. deren Vertreter |
| Auskunftsberechtigung | betroffene Personen |
| Zugriffsberechtigung | Fachstelle Umwelt/ Abwasserentsorgung/ Gemeindeingenieur/ Grundbuchamt/ Baubewilligungsbehörde |